



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-2090

Verkkopalveluiden kilpailutuksen esiselvityksen hankinta

Hankinnan taustaa

Rovaniemen kaupungin verkkopalveluiden nykyinen alusta, Tietotalo Infocenter Oy:n InfoWeb 4, on otettu käyttöön vuonna 2012. Alustan teknologia on osittain vanhentunutta, ja palveluntarjoaja lopettaa alustan kehittämisen vuoden 2025 lopussa. Myös kaupungin palveluiden, viestinnän ja markkinoinnin tarpeet ovat muuttuneet digitalisaation myötä. Tässä yhteydessä kaupungin on tarpeen arvioida myös vanhentuvalla alustalla toimivan intranetin tulevaisuuden ratkaisut.

Kaupungilla on hallinnassaan yhdeksän verkkosivustoa, joiden kohderyhmät, tarpeet ja tavoitteet poikkeavat merkittävästi toisistaan. Verkkopalveluiden teknisen alustan ja palveluntuottajan hankinnan tueksi Rovaniemen kaupunki tarvitsee esiselvitystyön, jolla selvitetään ja määritellään laajan kaupunkiorganisaation tarpeet. Esiselvitystä varten tarvitaan teknologiasta riippumaton toimija, jolla on kokemusta monipuolisten verkkopalvelukokonaisuuksien määrittelemisestä ja konseptoinneista kaupunkiorganisaatioille. Esiselvityksen tulosta käytetään varsinaisen verkkopalvelukokonaisuuden konseptoimiseksi, jotta palvelun kilpailutus voidaan määritellä ja toteuttaa laadukkaasti.

Potentiaalisia toimijoita on selvitetty sekä tiedusteltu kuntien viestijöiden verkostojen kautta. Toimija, jolla on riittävää näyttöä vahvasta kokemuksesta teknologiasta riippumattomasta selvityksestä ja konseptoinnista julkisen sektorin ja erityisesti kaupungin tai kunnan tarpeisiin on North Patrol Oy.

Perustelut suoramarkinnalle

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, johon sovelletaan Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita. Suoramarkinnan perusteena on se, ettei hankittavaa palvelua ole muualta saatavilla viitaten seuraaviin perusteluihin:

- Asiantunteva ja puolueeton konsultointi. Hankittava konsultointipalvelu tarjoaa teknologianeutraalin ja riippumattoman asiantuntijanäkemyksen ilman sidonnaisuuksia hankinnan kohteena oleviin tuotteisiin, teknologioihin tai toimijoihin. Puolueettomuus ja riippumattomuus ovat valmisteltavan hankinnan kannalta keskeistä.
- Osoitettu kokemus ja osaaminen sekä realistinen toteutettavuus. North Patrol Oy:llä on laaja kokemus verkkopalveluiden teknologioista, konseptoinnista ja palvelutarpeen selvittämisestä. Asiantuntijuus ja kokemus ovat keskeisiä hankinnan ja konseptoinnin kannalta, jotta voidaan määrittää realistisia aikatauluja, budjettia ja kaupungin työpanosta hankinnan eri vaiheissa.
- Pitkänteinen ja kestävä lähestymistapa. Esiselvityksen ja konsultoinnin tavoitteena on tuottaa ymmärrys, jolla voidaan suunnitella arkkitehtuuriltaan ja toteutustavoiltaan sellainen kokonaisuus, joka kestää aikaa ja mahdollistaa jatkokehittämisen vuosiksi eteenpäin. Tämä tähtää elinkaarikustannuksiltaan järkeviin ratkaisuihin.
- Markkinatilanne ja erityisosaaminen. Markkinoilla ei ole saatavilla vastaavaa asiantuntemusta ja kokemusta julkishallinnon verkkopalveluiden



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

konsultoinnista, joka yhdistäisi teknologian, toteutuksen ja hankintaprosessin tuntemuksen samalla kattavuudella. Suorahankinta varmistaa, että kaupungin käyttöön saadaan korkeatasoinen ja tarpeisiin räätälöity asiantuntijapalvelu. Lisäksi esitetyt referenssit tukevat käsitystä vastaavanlaisten projektien onnistuneesta läpiviennistä.

Hankinnan arvo

North Patrol Oy tarjoaa esiselvityksen hintaan 32 340 euroa.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 48 §:n mukaan alle 500 000 euron erillishankinnasta päättää kaupunginjohtaja, toimialajohtaja tai määräämänsä.

03.02.2025 § 2, kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös, delegointipäätös:
Virkasuhteessa oleva yksikön esihenkilö päättää alle 60 000 euron erillishankinnasta tai yhteishankinnasta.

Päätös

Päätän hankkia verkkopalvelujen kilpailutuksen esiselvityksen North Patrol Oy:lta.

Tiedoksi

North Patrol Oy
Tietohallintojohtaja

Allekirjoitus

Viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnela

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 24.4.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.